



REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE CURICO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MOLINA
SECRETARIA MUNICIPAL

ACTA N° 99
SESIÓN ORDINARIA CONCEJO MUNICIPAL DE MOLINA

En Molina, 21 marzo 2024, siendo las 10:03 horas, se da inicio a la Sesión del Concejo Municipal de Molina, presidido por la alcaldesa Priscilla Castillo Gerli:

Asisten los siguientes concejales:

- SR. CRISTIAN AGUILERA SALINAS - VIRTUAL
- SRA. LUZ MARIA ESPINOZA - VIRTUAL
- SR. MARCELO LOBOS VERGARA - PRESENCIAL
- SR. CRISTIAN MARTINEZ HERNÁNDEZ - PRESENCIAL
- SR. FRANCISCO VALDÉS LAZO - PRESENCIAL
- SR. HUGO GUAJARDO ROA - AUSENTE

Colaboradores Municipales:

- MIGUEL GAJARDO V. - ADMINISTRADOR MUNICIPAL
- KARINA MARTINEZ FERNANDEZ - SECRETARIA MUNICIPAL
- HUGO SORIANO O. - DIRECTOR DE CONTROL INTERNO
- MANUEL MELLADO O. - ASESOR JURIDICO

Asisten además Directora de Turismo Rosa Romero y don Robinson Riffo
Funcionaria Municipal Mónica Muñoz

TABLA:

- 1.- Aprobación de Acta Ordinaria N°98
 - 2.- Cuentas
 - 3.- Cuentas Comisiones
 - 4.- Decreto Alcaldicio N°1.566 que requiere acuerdo del H. Concejo Municipal para aprobar postulación al proceso de distinción "**Municipalidad turística**".
 - 5.- Decreto Alcaldicio N° 1.538 que requiere acuerdo del H. Concejo Municipal para aprobar suscribir contrato con empresa "Comercial Castro y Castro Limitada", por el proyecto denominado "**Suministro Materiales de Ferretería DAEM Molina**".
 - 6.- Decreto Alcaldicio N° 1.567 que requiere acuerdo del H. Concejo Municipal para autorizar ampliar contrato de comodato con el Comité de Agua Potable Rural Cerrillo Bascuñán.
 - 7.- Hora de Incidentes.
-

1. Aprobación de Actas Ordinarias 97

El Acta es aprobada por la unanimidad de los Concejales

2. Cuentas:

Secretaría Municipal, informa que se remitirá a los correos de los concejales Solicitud de Acceso a la Información del mes de febrero 2024.

Concejal Marcelo Lobos V.: Consulta por el escalafón de Merito

Alcaldesa: Esta paralizado porque hay apelación de calificaciones y debemos esperar resultado de la Contraloría.

Concejal Marcelo Lobos V.: solicita se le envíe esta respuesta formalmente.

3. Cuentas Comisiones:

Comisión de Finanzas: Modificación presupuestaria por incorporación del saldo inicial de caja por un total de M\$1.465.618.000, se pasa a explicar ajuste por aumento de mayores ingresos según detalle, en concordancia con documento entregado a concejales.

Concejal Marcelo Lobos hace consultas respecto a los distintos ítems a analizar

Alejandro Rojas, Director de Finanzas viene en solicitar se pueda incorporar la eliminación de 20 patentes municipales.

Comisión Educación solicita modificación presupuestaria por un monto total de M\$108.691; se realiza explicación de los ítems correspondientes

Comisión Salud solicita modificación presupuestaria por un monto total de M\$657.883. Se pasa a explicar detalle de la referida modificación

Solicitan en nueva comisión de salud como se proyecta la incorporación del sector amarillo al CESFAM, para cuantificar si vamos a tener déficit además de una programación de elaboración y posterior ejecución de obras, con su respectiva medida de mitigación.

Concejales están de acuerdo con incorporar dichas modificaciones presupuestarias en sesión ordinaria

Alcaldesa solicita la incorporación de Ordinarios N° 2 y 3 relacionado a Eliminación de Patentes Comerciales.

El Requerimiento incorporado y aprobado por la unanimidad de los Concejales

Alcaldesa Solicita la incorporación de Modificación presupuestaria Municipal por M\$1.465

Concejal Marcelo Lobos V.: Manifiesta que respecto a los guardias en los recintos deportivos que actualmente están sin resguardo y cualquier daño que pueda existir, nos puede resultar muy caro. Espero se pueda ver pronto en tema de la contratación de guardias para recintos deportivos. Lo otro que del saldo que quedo por distribuir, alrededor de mil noventa y ocho millones, tenerlo en consideración en el plan de emergencia que pueda ocurrir para municipalidad y comuna, en torno que las obras de mitigación aún no están hechas en los bordes del rio.

Concejal Cristian Martínez H.: Valorar la incorporación de los cuarenta y tres millones, que conversamos en la comisión de Educación, incremento en los transportes de las y los estudiantes, valoró que Ud. Alcaldesa haya considerado esta solicitud para aumentar el transporte escolar en la comuna.

El Requerimiento es incorporado y aprobado por la unanimidad de los Concejales.

Alcaldesa solicita incorporación de Modificación Presupuestaria de Educación por \$108.691

El Requerimiento es incorporado y aprobado

Concejal Marcelo Lobos V.: Se abstiene.

Alcaldesa solicita incorporar Modificación Presupuestaria de Salud por M\$657.883
El Requerimiento es incorporado y aprobado por la unanimidad de los Concejales.

4. **Decreto Alcaldicio N°1.566** de fecha 19 marzo 2024, que requiere acuerdo del Concejo Municipal para aprobar postulación al proceso de distinción "**Municipalidad turística**".

Expone proceso de distinción Municipalidad turística, don Robinson Rizzo de SERNATUR Alcaldesa y Concejales agradecen la exposición.

El Requerimiento es aprobado por la unanimidad de los Concejales.

5. **Decreto Alcaldicio N° 1.538** de fecha 18 de marzo 2024, que requiere acuerdo del H. Concejo Municipal para aprobar suscribir contrato con empresa "Comercial Castro y Castro Limitada", por el proyecto denominado "**Suministro Materiales de Ferretería DAEM Molina**", por un total neto de \$4.034.600.-

El Requerimiento es aprobado por la unanimidad de los Concejales.

6. **Decreto Alcaldicio N° 1.567** que requiere acuerdo del H. Concejo Municipal para autorizar ampliar contrato de comodato con el Comité de Agua Potable Rural Cerrillo Bascañán.

El Requerimiento es aprobado por la unanimidad de los Concejales.



por finalizado el Consejo a las 11:20 am.

MARINA MARTÍNEZ FERNÁNDEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
I. MUNICIPALIDAD DE MOLINA

PCG//*KMF*/spus



PRISCILLA CASTILLO GERLI
ALCALDESA
I. MUNICIPALIDAD DE MOLINA